МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»

ВІННИЦЬКИЙ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Президент Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна»

_____ Петро ТАЛАНЧУК

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«МЕНЕДЖМЕНТ»

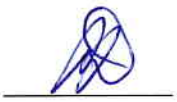
ID за базою ЄДЕБО 27869
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 073 «Менеджмент»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
Кваліфікація: ***бакалавр менеджменту***

Затверджено зі змінами рішенням
Вченої ради Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»
протокол № 4 від 1 липня 2021 року
Освітньо-професійна програма вводиться
в дію наказом від 1 липня 2021 року № 146

Затверджено зі змінами рішенням
Вченої ради Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»
протокол № 3 від 28 квітня 2022 року
Освітньо-професійна програма вводиться
в дію наказом від 28 квітня 2022 року № 38

Вінниця – 2022

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Менеджмент»

Проректор з освітньої діяльності		Оксана КОЛЯДА
Начальник відділу методичної роботи		Вікторія БАУЛА
Голова Науково-методичного об'єднання з управління та адміністрування		Ростислав ДУБАС
Директор Вінницького соціально-економічного інституту		Ганна ДАВИДЕНКО
Гарант освітньої програми: професор кафедри бізнесу та права, д.е.н., професор		Олеся БАЛАХОНОВА
Представник роботодавців: директор ТОВ «Термінус»		Іван СУШКО
Представник студентського самоврядування: студентка спеціальності «Менеджмент» ОС «бакалавр»		Юлія ПАСІЧНИК

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Балахонова Олеся Василівна (гарант ОП) – д.е.н., проф., зпрофесор кафедри бізнесу та права, В2;
2. Швед Вадим Валерійович – к.е.н., доцент, професор кафедри бізнесу та права;
3. Задорожна Лариса Михайлівна – к.е.н., доцент кафедри бізнесу та права.

Рекомендовано Науково-методичним об'єднанням з управління та адміністрування у складі:

1	Дубас Ростислав Григорович *Голова НМО*	доктор економічних наук	професор	Завідувач кафедри управління та адміністрування Інституту економіки та менеджменту
2	Кутліна Ірина Юріївна	кандидат технічних наук		Професор кафедри управління та адміністрування Інституту економіки та менеджменту
3	Семененко Олена Володимирівна	кандидат економічних наук	доцент	Доцент кафедри управління та адміністрування Інституту економіки та менеджменту
4	Швед Вадим Валерійович	кандидат економічних наук	доцент	Професор кафедри бізнесу та права Вінницького соціально-економічного інституту
5	Шафранова Катерина Володимирівна	кандидат економічних наук	доцент	Директор, доцент кафедри менеджменту та туризму Житомирського економіко-гуманітарного інституту
6	Костіна Тетяна Юріївна			Старший викладач кафедри економіки та менеджменту Карпатського інституту підприємництва
7	Скупський Руслан Миколайович	доктор економічних наук	професор	Завідувач кафедри підприємництва, управління та адміністрування Миколаївського інституту розвитку людини
8	Черненко Олександр Володимирович	кандидат педагогічних наук		Доцент кафедри права та соціально-економічних відносин Центральноукраїнського інституту розвитку людини

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Сушко Іван Володимирович, директор ТОВ «Термінус».
2. Пасічник Юлія Олександрівна, студентка спеціальності «Менеджмент».

Гаранта освітньої програми затверджено наказом Університету «Україна» від «01» листопада 2021 № 213.

.

Зміст освітньої програми розглянуто на засіданні Науково-методичного об’єднання з управління та адміністрування (Протокол №2 від 14 квітня 2022 року).

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 073 "Менеджмент"

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Вінницький соціально-економічний інститут Кафедра бізнесу та права
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр, Бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент ID за базою ЄДЕБО 27869
Форма навчання	денна, заочна
Освітня кваліфікація	Бакалавр менеджменту
Професійна кваліфікація	Не передбачено
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 073 Менеджмент Освітньо-професійна програма – Менеджмент
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС – на базі повної загальної середньої освіти. Термін навчання – 3 роки 10 місяців. 72,5% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти. Обсяг практичної складової становить 18 кредитів ЄКТС.
Наявність акредитації	Освітня програма акредитується вперше
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – шостий рівень
Передумови	- на базі повної загальної середньої освіти обсяг програми становить 240 кредитів ЄКТС; - на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС; - на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти. Прийом на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством.
Мова(и) викладання	українська
Термін дії освітньої програми	2022-2026 р.р. Програма дійсна впродовж дії державних стандартів вищої освіти та може бути відкоригована відповідно до діючих нормативних документів.
Інтернет-адреса постійного розміщення	https://vsei.vn.ua

опису освітньої програми	
2 – Мета освітньої програми	
Формування висококваліфікованих та креативних фахівців у галузі управління різними сферами діяльності суб'єктів господарювання малого та середнього бізнесу у відповідності до потреб національної економіки.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності**))**	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування Спеціальність: 073 Менеджмент *Об'єкт вивчення:* управління організаціями та їх підрозділами. *Цілі навчання:* підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. *Теоретичний зміст предметної області:* парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антикризового, інноваційного, проєктного, інвестиційного, комунікативного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. *Методи, методики та технології*: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). *Інструментарій та обладнання*: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна, прикладна для бакалавра. Освітня програма складається з дисциплін загальної, професійної та практичної підготовки, а також формує фундаментальні знання та фахові навички, що реалізуються на первинному рівні управління структурними підрозділами, операційними системами та процесами в бізнес-структурах.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Фахова освіта та професійна підготовка у сфері менеджменту. Формування комплексу знань та навичок реалізації управлінської, інформаційно-аналітичної, заснованої на інноваційності, діяльності з управління суб'єктами господарювання середнього та малого бізнесу. *Ключові слова:* менеджмент, операційний менеджмент, управління інноваціями, адміністративний менеджмент, управління персоналом, стратегічне управління, управління якістю.
Особливості програми	Освітня програма формує фундаментальні знання та прикладні навички з менеджменту, сприяє оволодінню здобувачами освіти управлінських компетенцій та якостей.

	Освітня програма реалізується з тісним поєднанням із дослідницькою складовою шляхом апробації основних положень наукових досліджень здобувачів освіти шляхом написання наукових студентських робіт, тез, статей тощо; їх презентації на міжнародних та всеукраїнських конференціях, всеукраїнських конкурсах студентських наукових робіт, під час проведення практично-орієнтованих круглих столів, тренінгів, вебінарів тощо; презентації та публічного захисту кваліфікаційних робіт.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Бакалавр менеджменту може обіймати такі посади згідно Класифікатора професій ДК 003:2010: 1452 – менеджери (управителі) в оптовій торгівлі та посередництві у торгівлі; 1453 – менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі побутовими та непродовольчими товарами та їх ремонті; 1473 – менеджери (управителі) у сфері надання інформації; 1475.4 – менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління; 1476.1 – менеджери (управителі) з реклами; 1477 – менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу; 1479 – менеджери (управителі) з надання інших послуг юридичним особам; 1496 – менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності тощо. В цілому випускники освітньої програми здатні обіймати посади у галузі операційного менеджменту, маркетингу, управління бізнес-процесами та персоналом.
Подальше навчання	Можливість навчатися за програмами другого (магістерського) рівня вищої освіти: НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через практику тощо. Аудиторна та самостійна робота на засадах проблемно-орієнтованого підходу з використанням сучасних освітніх технологій та методик: за допомогою пасивних (пояснювально-ілюстративні лекції) та активних (проблемні семінари, кейс-стаді, інтерактивні тренінги, проєктні, інформаційно-комп'ютерні) форми занять, навчання на основі досліджень, дистанційне навчання в системі Moodle, самонавчання. Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється через Moodle
Оцінювання	Поточний контроль, заліки, письмові екзамени, захист курсових робіт, звіти про проходження ознайомчої, навчальної, технологічної і виробничої практик, захист бакалаврської кваліфікаційної роботи. Система підсумкового оцінювання будується на умовах академічної доброчесності та прозорості Передбачається можливість апеляції
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю

	умов, у сфері управління або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права та обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності. ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 9. Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 13. Цінування та повага до різноманітності та мультикультурності. ЗК 14. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
Спеціальні компетентності (СК)	СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх із факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації у процесі управління. СК 12. Здатність аналізувати і структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. СК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у

	професійній діяльності. СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. СК 16. Здатність розв'язувати професійні завдання в процесі створення і функціонування інклюзивного соціального середовища при працевлаштуванні, організації робочих місць та роботи людей з інвалідністю із урахуванням вимог універсального дизайну та/або технологій розумного пристосування.
7 – Програмні результати навчання	
ПРН 1. Знати свої права й обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПРН 7. Виявляти навички організаційного проєктування. ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації в різних сферах діяльності організації. ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами. ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації. ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера. ПРН 18. Знати та розуміти сутність, принципи, методи створення інклюзивного соціального середовища при працевлаштуванні, в процесі організації робочих місць та роботи людей з інвалідністю із урахуванням вимог універсального дизайну та/або технологій розумного пристосування.	
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для першого рівня вищої освіти Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених Постановою Кабінету міністрів України №1187 від 30.12.2015 р. (зі змінами, внесеними згідно з Постановами Кабінету Міністрів № 365 від 24.03.2021). Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму, за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж науково-педагогічної роботи та/або досвід практичної роботи. У

	процесі організації освітнього процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької /управлінської /інноваційної /творчої роботи та/або роботи за фахом.
Матеріально-технічне забезпечення	Інститут забезпечений аудиторним фондом, бібліотекою, читальною залою, комп'ютерними класами, медичним пунктом, пунктом харчування, спортивною залою, спортивним майданчиком. Наявний підйомник для маломобільних груп населення. Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів відповідно до нормативів. Забезпечення мультимедійним обладнанням.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	1. Наявний бібліотечний фонд, електронні підручники, посібники, опорні конспекти лекцій, навчально-методичні комплекси дисциплін, методичні матеріали для підготовки і захисту курсових робіт, всіх видів практик, викладених на платформі Moodle за посиланням https://vo.uu.edu.ua/course/index.php?categoryid=68. 2. Доступ до точки бездротового доступу Інтернет по всій території Інституту. 3. On-line бібліотека https://culonline.com.ua. 4. Наявність доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю https://uu.edu.ua/electronni_resursi. 5. Електронний каталог бібліотеки http://e-lib.uu.ua. 6. Електронний ресурс закордонних видань у вільному доступі https://uu.edu.ua/el_resurs_zacordon_vidan. 7. Електронний ресурс бібліотек України у вільному доступі https://uu.edu.ua/el_resurs_bibliotek_Ukraini.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Згідно двосторонніх угод про співробітництво між інститутом та установами, організаціями, підприємствами, зокрема: ТОВ "Термінус", ТОВ «Український центр кінезітерапії», ТОВ «Вікводресурс», ТОВ «Термінус», КП «Вінницяоблводоканал», ЕЦ «Поділля», ТОВ «Інструментальник», ПП «Крупосвіт», АТ «ОТП-Банк», ПрАТ «Біолік»..
Міжнародна кредитна мобільність	Згідно із програмами міжнародного співробітництва здобувачі освіти Університету «Україна», в тому числі територіально відокремлених підрозділів, зі знанням іноземних мов мають змогу здобувати освіту за кордоном у Польщі (Вістула), Литві (Шяуляй). На сьогодні зазначені програми реалізуються на основі подвійного дипломування, тобто шляхом паралельного або послідовного навчання в Університеті «Україна» та у закордонному закладі освіти-партнері. Здобувачі вищої освіти університету щороку проходять практику і стажування в готелях і туристичних комплексах Болгарії, Туреччини, Кіпру.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Умови та особливості в контексті навчання іноземних громадян: - перший рівень вищої освіти – бакалавр за спеціальністю «Менеджмент»; - умови прийому на навчання за програмою регламентуються Правилами прийому до Університету «Україна».

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

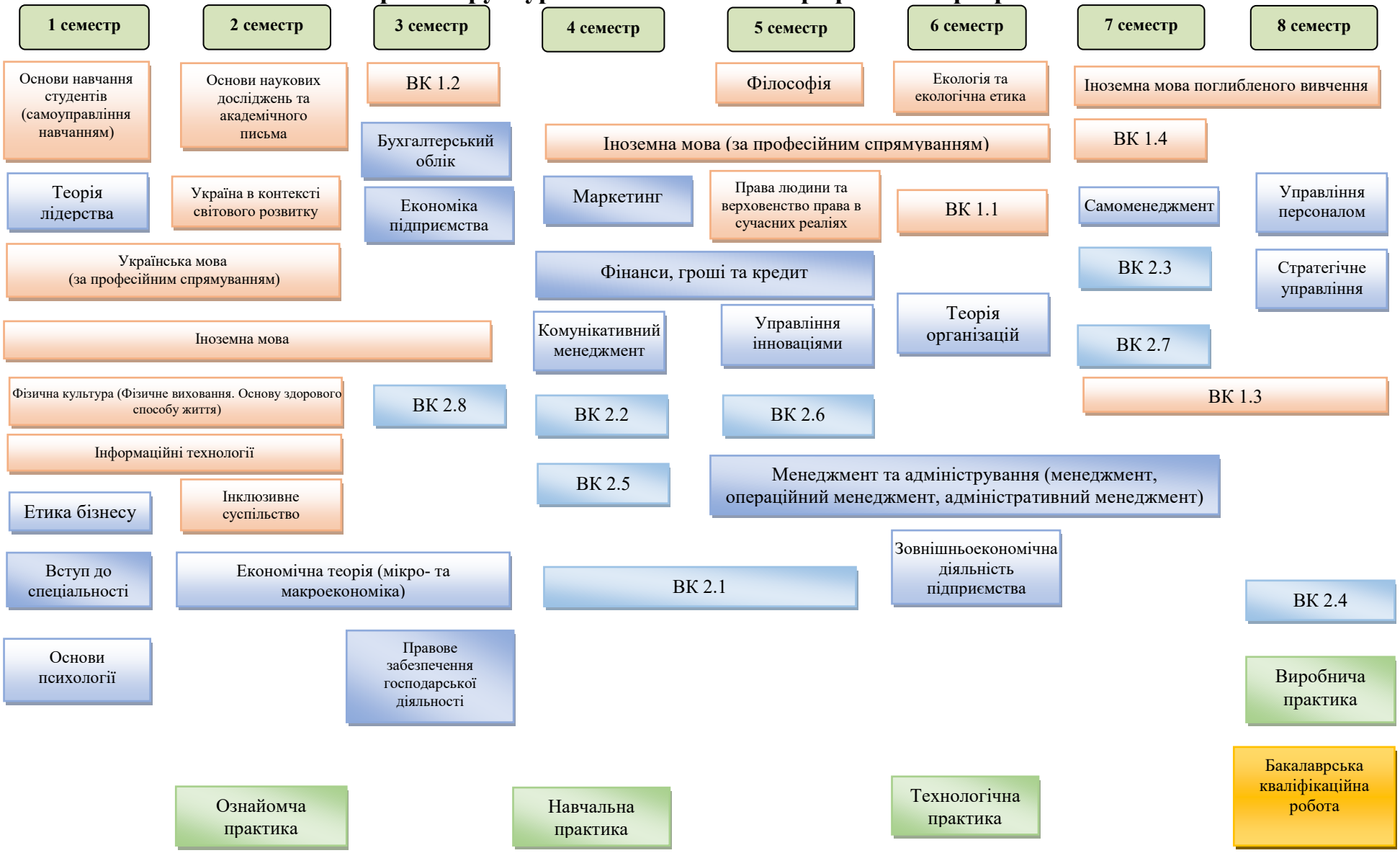
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Обсяг		Форма підсумк. контролю	Семестри
		кредити ECTS	академ. години		
1	2	3	4	5	6
І. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ					
Обов'язкові компоненти освітньої програми					
ОК 1.1	Україна в контексті світового розвитку	**4**	120	з	**2**
ОК 1.2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	**4**	120	з, і	**1-2**
ОК 1.3	Фізична культура (Фізичне виховання. Основи здорового способу життя)	**5**	150	з,з	**1-2**
ОК 1.4	Інформаційні технології	**5**	150	з,і	**1-2**
ОК 1.5	Основи наукових досліджень та академічного письма	**4**	120	з	**2**
ОК 1.6	Інклюзивне суспільство	**4**	120	з	**2**
ОК 1.7	Основи навчання студентів (самоуправління навчанням)	**4**	120	з	**1**
ОК 1.8	Іноземна мова	**5**	150	з, з, і	**1-3**
ОК 1.9	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	**5**	150	з, з, і	**4-6**
ОК 1.10	Іноземна мова поглибленого вивчення	**5**	150	з, і	**7-8**
ОК 1.11	Філософія	**4**	120	і	**5**
ОК 1.12	Права людини та верховенство права в сучасних реаліях	**4**	120	з	**5**
ОК 1.13	Екологія та екологічна етика	**4**	120	з	**6**
	Всього ОК за І циклом	**57**	**1710**	**21**	
Вибіркові компоненти освітньої програми					
	Всього ВК за І циклом	**20**	**540**	**5**	
ВК 1.1	Дисципліни вільного вибору студентів із загальноуніверситетського переліку дисциплін	**5**	150	з	6
ВК 1.2		**5**	150	з	3
ВК 1.3		**5**	120	з,з	7,8
ВК 1.4		**5**	120	з	7
Всього за циклом загальної підготовки		**77**	**2250**	**26**	
ІІ. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ					
Обов'язкові компоненти освітньої програми					
ОК 2.1	Теорія лідерства	**5**	150	з	**1**
ОК 2.2	Етика бізнесу	**5**	150	і	**1**
ОК 2.3	Економічна теорія (мікро- та макроекономіка)	**10**	300	з,і	**2-3**
ОК 2.4	Вступ до спеціальності	**4**	120	з	**1**
ОК 2.5	Теорія організації	**4**	120	і	**6**
ОК 2.6	Бухгалтерський облік	**5**	150	і	**3**
ОК 2.7	Фінанси, гроші та кредит	**8**	240	з.і,і	**4-5**

ОК 2.8	Економіка підприємства	**5**	150	і	**3**
ОК 2.9	Маркетинг	**4**	120	і	**4**
ОК 2.10	Менеджмент та адміністрування (менеджмент, операційний менеджмент, адміністративний менеджмент)	**15**	450	з,з.і,і, КР	**5-7**
ОК 2.11	Основи психології	**4**	120	і	**1**
ОК 2.12	Управління персоналом	**4**	120	і, КР	**8**
ОК 2.13	Самоменеджмент	**4**	120	з	**7**
ОК 2.14	Комунікативний менеджмент	**4**	120	з	**4**
ОК 2.15	Правове забезпечення господарської діяльності	**4**	120	і	**3**
ОК 2.16	Управління інноваціями	**5**	150	і	**5**
ОК 2.17	Стратегічне управління	**4**	120	і	**8**
ОК 2.18	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	**5**	150	і,КР	**6**
ПР 1	Ознайомча практика	**3**	90	дз	**2**
ПР 2	Навчальна практика	**3**	90	дз	**4**
ПР 3	Технологічна практика	**6**	180	дз	**6**
ПР 4	Виробнича практика	**6**	180	дз	**8**
	Бакалаврська кваліфікаційна робота	**6**	180	захист	**8**
Всього ОК за ІІ циклом		**123**	**3690**	**32**	
Вибіркові компоненти освітньої програми					
Всього ВК за ІІ циклом		**40**	**1200**	**9**	
ВК 2.1	Дисципліни вільного вибору студентів із циклу професійної підготовки	**5**	150	з,з	**4,5**
ВК 2.2		**5**	150	з	**4**
ВК 2.3		**5**	150	з	**7**
ВК 2.4		**5**	150	з	**8**
ВК 2.5		**5**	150	з	**4**
ВК 2.6		**5**	150	з	**5**
ВК 2.7		**5**	150	з	**7**
ВК 2.8		**5**	150	з	**3**
Всього за циклом професійної підготовки		**163**	**4890**	**41**	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ					
Всього кредитів дисциплін вільного вибору		**60**	**1800**	**12**	
РАЗОМ:		**240**	**7200**	**59**	

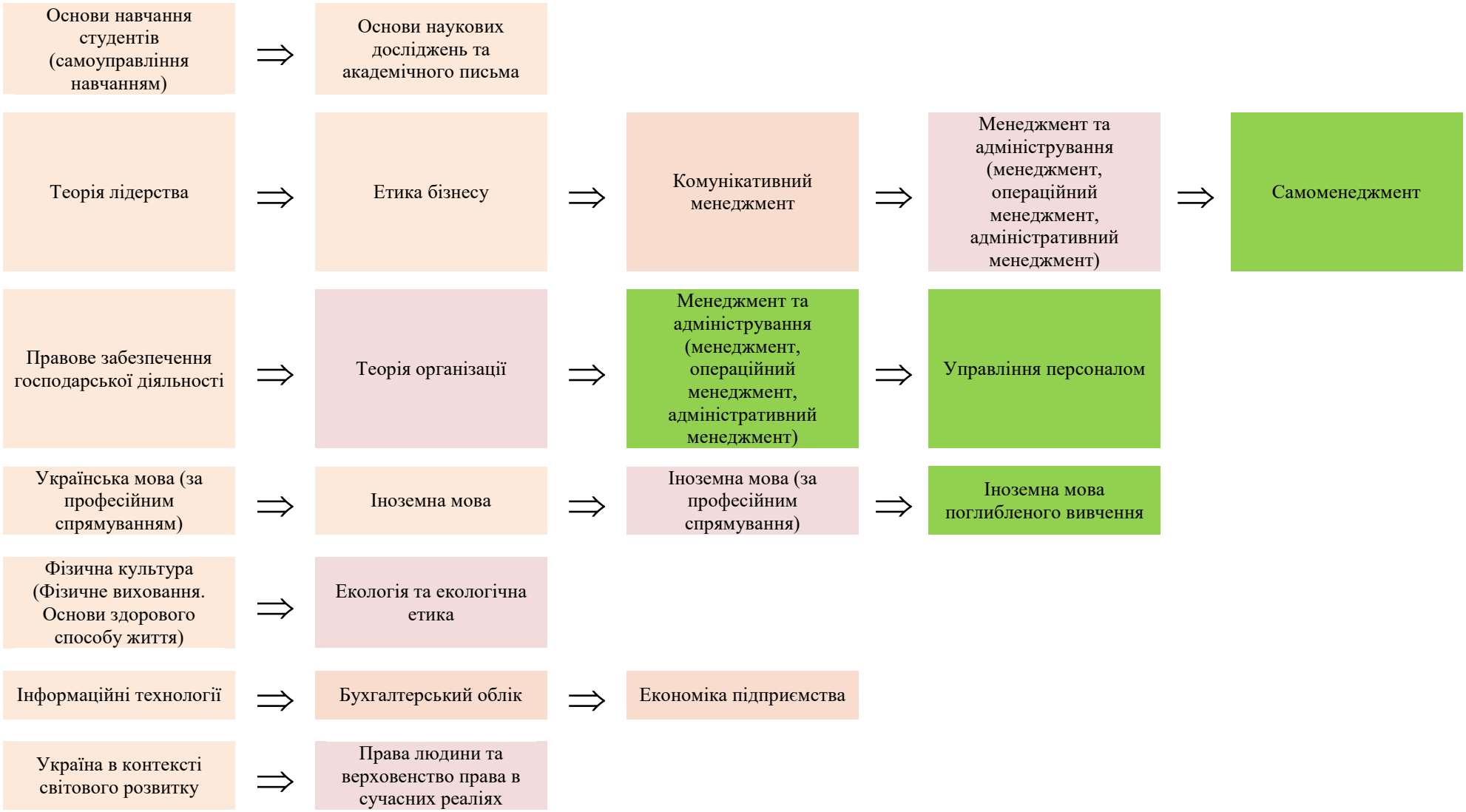
Вибіркові компоненти – 60 кредитів (25%), із них:
з циклу загальної підготовки – 20 кредитів (8,3%),
з циклу професійної підготовки – 40 кредитів (16,7%).

Освітні компоненти вільного вибору обираються здобувачем вищої освіти із каталогу вибіркових дисциплін, розташованого за посиланням https://ab.uu.edu.ua/eduspec-alphabet

2.2 Посеместрова структурна схема освітньої-професійної програми



2.2. Структурно-логічна схема вивчення компонент освітньої програми




Вступ до спеціальності
Менеджмент та адміністрування (менеджмент, операційний менеджмент, адміністративний менеджмент)
Самоменеджмент
Економічна теорія (мікро- та макроекономіка)
Економіка підприємства
Фінанси, гроші та кредит
Зовнішньоекономічна діяльність
Основи психології
Комунікативний менеджмент
Самоменеджмент
Бухгалтерський облік
Економіка підприємства
Фінанси, гроші та кредит
Інклюзивне суспільство
Комунікативний менеджмент
Управління інноваціями
Менеджмент та адміністрування (менеджмент, операційний менеджмент, адміністративний менеджмент)
Самоменеджмент
Маркетинг
Управління інноваціями
Стратегічне управління
Інклюзивне суспільство
Філософія
Права людини та верховенства права в сучасних реаліях
Ознайомча практика
Навчальна практика
Технологічна практика
Виробнича практика
Підготовка бакалаврської кваліфікаційної роботи

2.3. Практична підготовка

Вид практики	К-сть кредитів ЄКТС	Семестр	Зміст практики	Очікувані результати навчання	Підсумок
Ознайомча	3 кредити (2 тижні)	2	1. Скласти перелік та коротку характеристику (призначення, назва статей) нормативно-правових документів України, що регламентують працю майбутнього фахівця з менеджменту у різних сферах практичної діяльності 2. Обґрунтувати роль майбутнього фахівця з менеджменту в сучасному суспільстві 3. Професійне самовизначення здобувача освіти (у вигляді презентації, есе тощо) 4. Оформлення звіту та супроводжуючих документів	ПРН 1. Знати свої права й обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. ПРН 11.Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	Щоденник Звіт не менше 20 сторінок Захист

Навчальна	3 кредити (2 тижні)	4	1. Загальне ознайомлення з підприємством 2. Майно і власність підприємства 3. Вивчення взаємовідносин підприємства із зовнішнім середовищем "прямого впливу" 4. Ознайомлення з організаційною структурою та управлінням підприємством	ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. ПРН 11.Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	Щоденник Звіт не менше 20 сторінок Захист
Технологічна	6 кредитів (4 тижні)	6	1. Характеристика підприємства як суб’єкта господарювання 2. Планування й аналіз діяльності підприємства, організації 3. Виробничий менеджмент підприємства, організації 4. Система і стратегія маркетингу 5. Кадровий менеджмент (управління	ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.	Щоденник Звіт 35-40 сторінок Захист

			персоналом) 6. Ознайомлення із практикою управління фінансами та витратами	ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	
Виробнича	6 кредитів (4 тижні)	8	1. Характеристика підприємства як суб'єкта господарювання 2. Організація операційного менеджменту на підприємстві 3. Система і стратегія маркетингу 4. Управління персоналом 5. Організація фінансового менеджменту на підприємстві	ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПРН 7. Виявляти навички організаційного	Щоденник Звіт 35-40 сторінок Захист

				проєктування. ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. ПРН 11.Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 073 "Менеджмент" проводиться в формі публічного захисту бакалаврської кваліфікаційної роботи та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації "бакалавр менеджменту".

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

3.1. Вимоги до кваліфікаційної роботи

Кваліфікаційна бакалаврська робота здобувача ступеня вищої освіти бакалавра зі спеціальності 073 «Менеджмент» є самостійним розгорнутим дослідженням, що відображає інтегральну компетентність її автора та підводить підсумки набутих ним знань, умінь та навичок з основних дисциплін, передбачених навчальним планом. Кваліфікаційна робота передбачає розв’язання складної задачі і проблеми в галузі управління, що вимагає проведення досліджень та/або здійснення інновацій, характеризується невизначеністю умов і вимог. Випускник повинен засвідчити, що оволодів необхідними знаннями та навичками їх практичного застосування в конкретних умовах.

Стан готовності кваліфікаційної роботи здобувача ступеня вищої освіти бакалавра до захисту визначається науковим керівником. Обов’язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання бакалавром його індивідуального навчального плану.

До захисту допускаються кваліфікаційні роботи, виконані здобувачем ступеня вищої освіти бакалавра самостійно із дотриманням принципів академічної доброчесності. Кваліфікаційна робота перевіряється на плагіат.

Кваліфікаційна робота оприлюднюється до захисту на платформі Інтернет-підтримки освітнього процесу Moodle за посиланням https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=15272.

Оприлюднення кваліфікаційних робіт, що містять інформацію з обмеженим доступом, здійснюється у відповідності до вимог чинного законодавства.

Встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти відбувається шляхом публічного захисту кваліфікаційної роботи, яка здійснюється відкрито і гласно на засіданні екзаменаційної комісії.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Заклад вищої освіти несе первинну відповідальність за якість послуг щодо надання вищої освіти.

В інституті функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному вебсайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
4) забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників;
5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі самостійної роботи студентів, за освітньою програмою;
6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
7) забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступені вищої освіти та кваліфікації;
8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників і здобувачів вищої освіти;
9) інших процедур і заходів, що описані в Положенні про систему забезпечення якості підготовки здобувачів освіти (https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Osnovni_oficiyni_doc_UU/Upravlinnya_yakistyu/Quality_assurance.pdf).

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за його поданням оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

5. Вимоги професійних стандартів

Загальноприйняті професійні стандарти відсутні.

6. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

А. Офіційні документи:

1. Закон України «Про вищу освіту». URL: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18.
2. Закон України «Про освіту». URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19.
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (Редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10.
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій». URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п.
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п.
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Затверджені Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 р. № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30.04.2020 р. № 584. URL: https://mon.gov.ua/storage/app/media/vyshcha/naukovo-metodychna_rada/2020-metod-rekomendacziyi.docx.
7. Методичні рекомендації для експертів Національного агентства щодо застосування Критеріїв оцінювання якості освітньої програми, затверджені рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 29 серпня 2019 р. № 9 (https://naqa.gov.ua/).
8. Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 р. № 977. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0880-19#Text.
9. Положення про освітні програми у Відкритому міжнародному університеті розвитку людини «Україна», затверджене наказом президента Університету «Україна» від 28.04.2022 № 36. URL: http://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Osnovni_oficiyni_doc_UU/Navch_metod_d-t/Polozh_pro_osvitni_programi.pdf.
10. Стандарт вищої освіти. Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти. Ступінь «бакалавр». Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування», спеціальність: 073 «Менеджмент» (наказ МОНУ № 1165 від 29.10.2018). URL: https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-menedzhment-bakalavr.pdf.
11. Наказ Міністерства освіти і науки України від 28 травня 2021 р. № 593 «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти». URL:

https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini/zatverdzheni-standarti-vishoyi-osviti.

Б. Корисні посилання:

12. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). URL: https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf.

13. International Standard Classification of Education ISCED, 2011. URL: http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf.

14. International Standard Classification of Education: Fields of education and training, 2013 (ISCED-F 2013) – Detailed field descriptions. URL: http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-field-descriptions-2015-en.pdf.

15. Manual to Accompany the International Standard Classification of Education, 2011. URL: http://uis.unesco.org/en/topic/international-standard-classification-education-isced.

16. EQF, 2017 (Європейська рамка кваліфікацій). URL: https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page.

17. QF EHEA, 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО). URL: http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_Communique_AppendixIII_952778.pdf.

18. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) та загальними компетентностями та прикладами стандартів. URL: http://www.unideusto.org/tuningeu/.

19. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад. : В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В.Г.Кременя. К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. 100 с. URL: http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=83:hlosarii-terminiv-vyshchoi-osvity-2014-r-onovlene-vydannia-z-urakhuvanniam-polozhen-novoho-zakonu-ukrainy-pro-vyshchu-osvitu&start=80.

20. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти. URL: http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=82:bolonskyi-protses-nova-paradyhma-vyshchoi-osvity-yu-rashkevych&start=80.

21. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд. URL: http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-

protsesu.html?download=88:rozvytok-systemy-zabezpechennia-iakosti-vyshchoi-osvity-ukrainy&start=80.

22. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації / Авт.: В. М. Захарченко, В. І. Луговий, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В. Г. Кременя. К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. 120 с. URL: http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=84:rozroblennia-osvitnikh-prohram-metodychni-rekomendatsii&start=80.

7. Пояснювальна записка до освітньо-професійної програми

Освітня програма «Менеджмент» за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» визначає вимоги до першого (бакалаврського) рівня вищої освіти осіб та базується на компетентнісному підході і поділяє філософію визначення вимог до фахівця, закладену в основу Болонського процесу та в міжнародному проєкті Європейської комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING).

Матриці не відображають вибіркових компонент освітньої програми – майнорів, оскільки здобувач вищої освіти вибирає їх із загальноуніверситетського каталогу дисциплін, розташованого за посиланням https://uu.edu.ua/upload/Osvita/Organizaciya_navch_proc/Vibir_disciplin/Katalog_vibirkovih_disciplin_2022_23.xls.

Порядок нумерації в переліку загальних та фахових компетентностей не пов’язаний зі значимістю тієї чи іншої компетентності.

8. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	СК 16
ОК 1.1	+	+	+			+			+				+		+						+										
ОК 1.2				+	+	+		+	+					+												+					
ОК 1.3		+																													
ОК 1.4			+	+	+			+	+	+		+		+			+	+	+							+	+				
ОК 1.5			+	+	+	+			+	+		+					+		+												
ОК 1.6	+	+						+	+		+		+		+						+							+			
ОК 1.7			+	+				+	+																	+					
ОК 1.8			+	+			+	+	+		+		+	+										+		+					
ОК 1.9			+	+			+	+	+		+		+	+										+		+					
ОК 1.10			+	+			+	+	+		+		+	+										+		+					
ОК 1.11	+	+	+						+				+		+			+			+							+			
ОК 1.12	+	+	+	+					+					+							+							+			
ОК 1.13	+	+		+					+		+		+		+						+							+			
ОК 2.1			+	+	+			+							+									+		+			+	+	
ОК 2.2		+	+	+	+			+	+				+	+	+						+			+		+			+	+	+
ОК 2.3			+	+	+				+	+	+	+		+		+	+	+		+			+		+		+	+			
ОК 2.4					+								+	+	+						+								+	+	+
ОК 2.5			+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+			+	+				
ОК 2.6			+	+				+		+												+	+				+				
ОК 2.7			+	+	+								+																		
ОК 2.8			+	+	+					+	+	+		+		+	+	+					+		+		+				
ОК 2.9			+	+	+				+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+		+		+	+		+		
ОК 2.10			+	+	+			+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
ОК 2.11			+	+				+	+		+				+						+			+		+			+		+
ОК 2.12			+	+	+			+		+		+				+	+	+	+		+	+	+		+		+				+
ОК 2.13	+		+					+	+		+				+						+			+		+			+	+	+
ОК 2.14			+	+	+			+	+						+						+			+		+			+		+
ОК 2.15	+	+	+	+	+				+					+							+		+					+			+

ОК 2.16			+	+	+				+	+	+	+		+				+			+		+	+		+	+				+
ОК 2.17			+	+	+					+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	
ОК 2.18			+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР 1	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+				+		+			+							+	+	+	
ПР 2	+	+	+	+	+			+		+	+	+			+	+		+	+		+	+		+		+	+	+	+	+	
ПР 3	+	+	+	+	+			+		+	+	+			+	+	+	+	+		+	+		+		+	+	+	+	+	
ПР 4	+	+	+	+	+			+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
БКР			+	+	+					+		+				+	+	+	+				+		+		+				

9. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними обов‘язковими компонентами освітньої програми

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16	ПРН 17	ПРН 18
ОК 1.1	+	+													+	+	+	
ОК 1.2													+			+	+	
ОК 1.3		+																
ОК 1.4						+					+					+	+	
ОК 1.5						+										+	+	
ОК 1.6	+	+													+	+	+	
ОК 1.7				+		+					+					+	+	
ОК 1.8													+			+	+	
ОК 1.9													+			+	+	
ОК 1.10													+			+	+	
ОК 1.11	+	+													+	+	+	
ОК 1.12	+	+		+		+					+	+			+	+	+	
ОК 1.13	+	+													+	+	+	
ОК 2.1			+	+		+			+	+	+			+	+	+	+	
ОК 2.2			+	+					+		+	+			+	+	+	+
ОК 2.3		+		+	+	+		+	+		+	+			+	+	+	
ОК 2.4			+		+				+		+	+			+	+	+	+
ОК 2.5			+	+	+	+	+	+	+		+	+			+	+	+	
ОК 2.6				+		+						+				+	+	
ОК 2.7				+								+				+	+	
ОК 2.8				+		+					+	+				+	+	
ОК 2.9			+	+	+	+	+	+	+		+	+			+	+	+	
ОК 2.10			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+
ОК 2.11				+					+	+	+			+		+	+	+
ОК 2.12			+	+		+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+
ОК 2.13				+					+		+			+		+	+	+
ОК 2.14			+	+		+		+	+		+			+		+	+	+
ОК 2.15	+			+		+					+	+			+	+	+	+
ОК 2.16			+	+	+	+	+	+			+	+			+	+	+	+
ОК 2.17			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	
ОК 2.18				+	+	+	+	+		+	+	+				+	+	
ПР 1	+	+	+		+	+			+		+					+	+	
ПР 2					+	+		+	+		+	+			+	+	+	
ПР 3			+	+	+	+		+	+	+	+				+	+	+	
ПР 4			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	
БКР				+	+	+	+			+	+					+	+	