МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»
ВІННИЦЬКИЙ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Президент Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна»
Петро ТАЛАНЧУК

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПРАВО»
ID за базою ЄДЕБО 27831
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 081 «Право»

галузі знань 08 «Право»

Кваліфікація: бакалавр права

Затверджено зі змінами рішенням
Вченої ради Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»
протокол № 04 від «01» липня 2021 року
Освітньо-професійна програма вводиться
в дію наказом від 01 липня 2021 року № 146

Затверджено зі змінами рішенням
Вченої ради Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»
протокол № 3 від 28 квітня 2022 року
Освітньо-професійна програма вводиться
в дію наказом від 28 квітня 2022 року № 38

Вінниця 2022

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Право»

Проректор з освітньої діяльності _____ Оксана КОЛЯДА

Начальник відділу методичної роботи _____ Вікторія БАУЛА

Голова Науково-методичного об'єднання університету з права, міжнародних відносин, політології та соціально-гуманітарних дисциплін _____ Андрій ТЕРЕЩЕНКО

Директор Вінницького соціально-економічного інституту _____ Ганна ДАВИДЕНКО

Гарант освітньої програми:
доцент кафедри бізнесу та права, к.ю.н. _____ Вячеслав ПРИГОЦЬКИЙ

Представник роботодавців:
ПП «Експертний центр«Поділля»»
(м. Вінниця) _____ Сергій ВАКОЛЮК

Представник студентського самоврядування:
студент спеціальності 081 «Право» _____ Данило ЛЮБАРЧУК

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Давиденко Віталій Володимирович (керівник), завідувач кафедри бізнесу і права, професор;
2. Пригоцький Вячеслав Анатолійович, гарант ОП, к.ю.н., доцент кафедри бізнесу і права;
3. Безносюк Андрій Миколайович, к.ю.н., доцент кафедри бізнесу і права;
4. Олійник Олеся Михайлівна, старший викладач кафедри бізнесу і права;
5. Мисак Олена Ігорівна, старший викладач кафедри бізнесу і права.

Рекомендовано Науково-методичним об'єднанням з права, міжнародних відносин, політології та соціально-гуманітарних дисциплін у складі:

1	Терещенко Андрій Леонідович	кандидат юридичних наук	доцент	Директор Інституту права та суспільних відносин; професор кафедри галузевого права та загальноправових дисциплін
2	Фаст Олексій Олександрович	кандидат юридичних наук	доцент	Завідувач кафедри галузевого права та загальноправових дисциплін Інституту права та суспільних відносин
3	Федоренко Тетяна Вікторівна	кандидат юридичних наук	доцент	Доцент кафедри галузевого права та загальноправових дисциплін Інституту права та суспільних відносин
4	Савич Віта Олексіївна	кандидат політичних наук		Доцент кафедри міжнародних відносин та політичного консалтингу Інституту права та суспільних відносин
5	Сидоренко Віталій Вікторович	кандидат юридичних наук	доцент	Завідувач кафедри право Білоцерківського інституту економіки та управління
6	Пригоцький Вячеслав Анатолійович	кандидат юридичних наук		Доцент кафедри бізнесу та права Вінницького соціально-економічного інституту
7	Вишковська Валентина Іванівна	кандидат юридичних наук		Завідувач кафедри права Дубенської філії, в.о. доцента
9	Тимчишин Андрій Михайлович	кандидат юридичних наук	доцент	Завідувач кафедри Право Івано–Франківської філії
10	Попов Анатолій Андрійович	кандидат юридичних наук	доцент	Завідувач кафедри права та фінансів Луцького інституту розвитку людини
11	Олійник Олег Олександович	кандидат юридичних наук	доцент	Доцент кафедри права Миколаївського інституту розвитку людини
12	Басенко Руслан Олександрович	кандидат педагогічних		Заступник директора з науково-педагогічної роботи, міжнародної та грантової дія-

		наук		льності Полтавського інституту економіки і права
13	Луцяк Василь Васильович			Викладач правових дисциплін Сторожинецького фахового коледжу
14	Скільська Марія Іванівна			Викладач Тернопільського фахового коледжу
15	Мозолюк-Боднар Людмила Миколаївна	кандидат юридичних наук		Доцент кафедри правових та інформаційних технологій Хмельницького інституту соціальних технологій
16	Ткаченко Ірина Миколаївна	кандидат юридичних наук		Доцент кафедри Права та соціально-економічних відносин Центральноукраїнський інститут розвитку людини

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів :

1. Сергій Ваколюк, керівник ПП «Експертний центр «Поділля»» (м. Вінниця) – представник роботодавців;
2. Данило Любарчук – представник студентського самоврядування;
3. Наталія Колот – представник випускників.

Гаранта освітньої програми затверджено наказом Університету «Україна» від «01» листопада 2021 № 213.

Зміст освітньої програми розглянуто на засіданні Вченої ради Інституту права та суспільних відносин (протокол від «11» квітня 2022 р. № 2).

Зміст освітньої програми розглянуто на засіданні Науково-методичного об’єднання з права, міжнародних відносин, політології та соціально-гуманітарних дисциплін (протокол № 2 від 14 квітня 2022 року).

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 «Право»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Заклад вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна Вінницький соціально-економічний інститут Кафедра бізнесу і права
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	бакалавр бакалавр права
Офіційна назва освітньої програми	Право ID за базою ЄДЕБО 27831
Форма навчання	денна, заочна
Освітня кваліфікація	бакалавр права
Професійна кваліфікація	Не надається
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти –Бакалавр Спеціальність – 081 Право Освітньо-професійна програма – Право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС – на базі повної загальної середньої освіти термін навчання 3 роки 10 місяців; 75% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти. Обсяг практик складає 15 кредитів ЄКТС.
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію Серія УП № 11014022, галузь знань та спеціальність 08 Право 081 Право, відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 26.04.2017 р. протокол № 125 (наказ МОН України від 27.04.2017 р. № 658), (на підставі наказу МОН України від 19.12.2016 № 1565). Строк дії сертифіката – до 1 липня 2026 року.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 Право на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з дотриманням вимог щодо мінімального конкурсного балу, який встановлюється Умовами прийому на навчання для здобуття вищої освіти на відповідний рік вступу для спеціальностей галузі знань 08 Право. Університет має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, здобуті за попередньою освітньою програмою підготовки молодшого бакалавра або фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право. Максимальний обсяг кредитів ЄКТС, що може бути перезараховано, становить 60 кредитів ЄКТС.
Мова(и) викладання	українська, англійська
Термін дії освітньої програми	2022-2026 р.р. Програма дійсна впродовж дії державних стандартів вищої освіти

	та може бути відкоригована відповідно до діючих нормативних документів.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://vsei.vn.ua/
2 – Мета освітньої програми	
Надати теоретичні знання та практичні уміння і навички, достатні для успішного виконання професійних обов'язків за спеціальністю «Право», та підготувати студентів для подальшого навчання за обраною спеціалізацією.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	***Галузь знань 08 «Право»*** ***Спеціальність 081 «Право»*** ***Об'єкт вивчення:*** право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основу яких покладено права та основоположні свободи людини. ***Цілі навчання:*** формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. ***Теоретичний зміст предметної області*** складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природу і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії. ***Методи, методики та технології:*** загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікаційні технології. ***Інструменти та обладнання:*** сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються у правовій діяльності.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. Базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень із права та орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка у сфері права. Надання учасникам професійних знань, умінь, інших компетентностей, що ведуть до здобуття першого ступеня вищої освіти.
Особливості програми	Особливості освітньої програми визначаються багаторічним досвідом підготовки правників науково-педагогічним колективом кафедр Інституту права та суспільних відносин. У процесі підготовки бакалаврів права використовуються власні навчально-методичні та наукові розробки, традиційні та інноваційні методи навчання. Програма передбачає поєднання теоретичних та практичних навчальних активностей. Освітня програма сформована на основі чинного стандарту вищої освіти з дотриманням рекомендацій Міністерства освіти і науки України, пропозицій роботодавців та з урахуванням актуальних вимог рику праці. Освітня програма на базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС, із яких:

	- 178 кредитів ЄКТС спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю 081 «Право», визначених Стандартом вищої освіти; - 15 кредитів ЄКТС спрямовується на практику у сфері права, зокрема, на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, нотаріату, юридичних клінік закладів вищої освіти, у тому числі, обов'язковим є проходження практики в обсязі не менше 5 кредитів ЄКТС або в судах, або в системі прокуратури, або адвокатури. Програма передбачає можливість здобуття вищої освіти за денною та заочною формами навчання. Заочна форма здобуття вищої освіти для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 Право забезпечується в обсязі не менше ніж 1/6 годин аудиторного (контактного) навантаження з навчальних дисциплін від запланованих кредитів (ЄКТС). Дистанційна форма здобуття вищої освіти для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 Право забезпечується в обсязі не менше ніж 1/6 годин аудиторного (контактного) навантаження з навчальних дисциплін від запланованих кредитів (ЄКТС).
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець здатний виконувати зазначену професійну роботу за ДК 003:2010 і може займати первинні посади: 3432 – Секретар судового засідання; 3432 – Секретар суду; 3450 – Помічник приватного детектива; 3436.9 – Помічник судді; 3436.9 – Помічник юриста; 2419.3 – Помічник-консультант народного депутата України; 2429 – Державний виконавець; 3451 – Оперуповноважений; 5162 – Інспектор патрульної служби; 5162 – Командир відділення (органи внутрішніх справ); 5162 – Молодший інспектор (органи внутрішніх справ); 5162 – Помічник оперуповноваженого; 5162 – Помічник слідчого; 2424 – Інспектор (пенітенціарна система), оперуповноважений (пенітенціарна система); 2429 – Інспектор праці (правовий), приватний детектив, судовий експерт; 2429 – Юрисконсульт.
Подальше навчання	Продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване та проблемно-орієнтоване навчання, лекції, практичні (семінарські) заняття, курсові роботи, самостійна робота, електронне навчання в системі Moodle, консультації, навчання через практику, контрольні заходи.
Оцінювання	Система ЄКТС, що передбачає оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти за всіма видами аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності, спрямованими на опанування

	навчальним навантаженням з освітньої програми: різні види контролю відповідно до внутрішньої системи забезпечення якості освіти, зокрема письмові та усні екзамени (заліки), захист звітів із практик, курсових робіт, комплексний атестаційний екзамен, інше.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі права або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 3. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності. ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 7. Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями. ЗК 8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК 9. Здатність працювати в команді. ЗК 10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК 11. Здатність реалізувати свої права та обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми. ЗК 13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій. ЗК 14. Цінування та повага до різноманітності і мультикультурності. ЗК 15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.
Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (СК)	СК 1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі в суспільстві. СК 2. Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів. СК 3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи. СК 4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини. СК 5. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права. СК 6. Знання і розуміння основ права Європейського Союзу. СК 7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право,

	адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право. СК 8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права. СК 9. Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів. СК 10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання. СК 11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти. СК 12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції. СК 13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності. СК 14. Здатність до консультування із правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації. СК 15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування. СК 16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.
7 – Програмні результати навчання	
Соціально-гуманітарна ерудованість ПРН 1. Визначати вагомість та переконливість аргументів в оцінці заздалегідь невідомих умов та обставин. ПРН 2. Здійснювати синтез відповідних концепцій і доктринальних положень публічної політики в контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПРН 3. Проводити збір та інтегрований аналіз матеріалів із різних джерел. ПРН 4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПРН 5. Давати короткий висновок щодо окремих проблем із достатньою обґрунтованістю. ПРН 6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. **Дослідницькі навички** ПРН 7. Узгоджувати план власного дослідження і самостійно формувати матеріали за визначеними джерелами. ПРН 8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для засвоєння складних питань із певної теми. ПРН 9. Самостійно визначати та формулювати ті питання, з яких потрібна допомога, і діяти відповідно до рекомендацій. **Комунікація** ПРН 10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію. ПРН 11. Володіти базовими навичками риторики. ПРН 12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. ПРН 13. Пояснювати характер певних подій та процесів із розумінням професійного та суспільного контексту. **Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій** ПРН 14. Належно використовувати цифрову і статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. ПРН 15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. ПРН 16. Користуватися комп'ютерними програмами в межах стандартного програмного	

забезпечення з використанням електронних таблиць, графіків та інших можливостей.
ПРН 17. Працювати в групі як учасник, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

Праворозуміння

ПРН 18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.
ПРН 19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності і змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права.
ПРН 20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

Правозастосування

ПРН 21. Застосовувати набуті знання в різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.
ПРН 22. Самостійно готувати проєкти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку, зробленого в різних правових ситуаціях.
ПРН 23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Залучені до реалізації освітньої програми науково-педагогічні працівники відповідають кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для відповідного рівня вищої освіти, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 365 від 24.03.2021). Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму, за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації освітнього процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької /управлінської /інноваційної /творчої роботи та/або роботи за фахом. Частка науково-педагогічних працівників із науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин циклів дисциплін навчального плану, не менше 75% від кількості годин, у тому числі частка осіб, які працюють в університеті за основним місцем роботи, не менше 50% від кількості годин. Частка докторів наук або професорів – не менше 10% від кількості годин.
Матеріально-технічне забезпечення	Спеціалізовані кабінети (комп'ютерний клас, кабінет для інтернет-конференцій). Університет здійснює матеріально-технічне забезпечення: - аудиторний фонд; - бібліотека; - комп'ютерні класи; - медичний кабінет; - гуртожиток; - спортивний майданчик, зала і стадіон; - реабілітаційний центр; - відділ інклюзивної освіти - наявність укриття - наявність пандусів; - наявність пасажирського ліфта та ін. Лабораторія: Юридична клініка
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення передбачає наявність: - бібліотечного фонду, електронних підручників, посібників, конспектів лекцій, опорних конспектів лекцій;

	- навчально-методичних комплексів дисциплін; - методичних матеріалів для підготовки і захисту курсових і бакалаврських робіт; - пакетів ККР; - програм ознайомчої, навчальної та виробничої практики; - методичних матеріалів для самостійної роботи студентів; - навчально-методичних матеріалів, викладених на платформі Moodle; - відеолекцій та аудіолекцій; - пакетів прикладних програм та ін.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	ПП «Експертний центр «Поділля» м.Вінниця, Асоціація «Деревообробники України» м.Вінниця, Адвокат Пригоцький В.А., Іллінецький районний суд Вінницької області , Державна установа «Вінницька УВП (№1), Летичівський районний суд Хмельницької області, Вінницька обласна колегія адвокатів адвокат Косаківський Володимир Іванович, Іванівська сільська рада, Піщанський районний суд Вінницької області, ТОВ «НЕС ГРУП», Головне управління Національної поліції у Вінницькій області, ПОГ «Вінницьке учбово-виробниче підприємство УТОС, Погребищенський районний суд Вінницької області, ТОВ «ВІН МІТ», Департамент правової політики та якості ВМР, Вінницький апеляційний суд, приватний юрист Туз І.П., Акціонерне товариство "ДТЕК Західенерго".
Міжнародна кредитна мобільність	Згідно із програмами міжнародного співробітництва студенти Університету «Україна» зі знанням іноземних мов мають змогу здобувати освіту за кордоном у Польщі (Вістула), Литві (Шяуляй). Програми реалізуються на основі подвійного дипломування, тобто шляхом паралельного або послідовного навчання в Університеті «Україна» та в закордонному ЗВО-партнері.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Умови прийому на навчання за програмою регламентуються законодавчо-нормативною базою України, Правилами прийому до Університету «Україна».

2. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

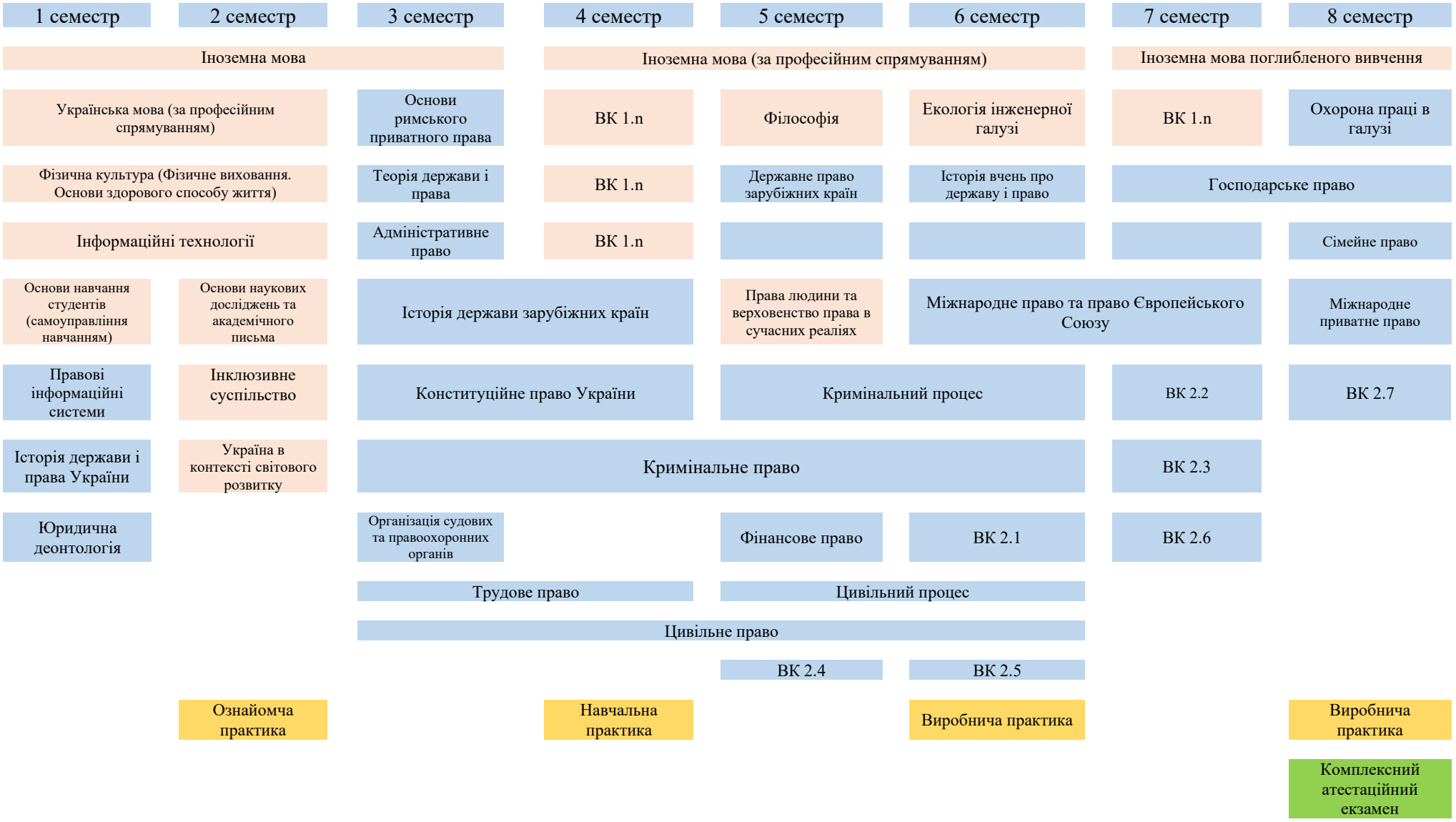
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Обсяг		Форма підсумк. контролю	Семестри
		кредити ECTS	академ. години		
1	2	3	4	5	6
І. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ					
Обов'язкові компоненти освітньої програми					
ОК 1.1	Україна в контексті світового розвитку	4	120	з	2
ОК 1.2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4	120	з, і	1-2
ОК 1.3	Фізична культура (Фізичне виховання. Основи здорового способу життя)	5	150	з, з	1-2
ОК 1.4	Інформаційні технології	5	150	з, і	1-2
ОК 1.5	Основи наукових досліджень та академічного письма	4	120	з	2
ОК 1.6	Інклюзивне суспільство	4	120	з	2
ОК 1.7	Основи навчання студентів (самоуправління навчанням)	4	120	з	1
ОК 1.8	Іноземна мова	5	150	з, з, і	1,2,3
ОК 1.9	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5	150	з, з, і	4,5,6
ОК 1.10	Іноземна мова поглибленого вивчення	5	150	з, і	7,8
ОК 1.11	Філософія	4	120	і	5
ОК 1.12	Екологія та екологічна етика	4	120	з	4
Всього ОК за циклом загальної підготовки		**53**	**1590**		
Вибіркові компоненти освітньої програми					
Всього ВК за циклом загальної підготовки		**20**	**600**		
ВК 1.n	Дисципліни вільного вибору студентів із загальноуніверситетського переліку дисциплін	5	150	з	7
		5	150	з	4
		5	150	з	4
		5	150	з	4
Всього за циклом загальної підготовки		**73**	**2190**		
ІІ. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ					
Обов'язкові компоненти освітньої програми					
ОК 2.1	Охорона праці в галузі	4	120	з	8
ОК 2.2	Правові інформаційні системи	4	120	з	1
ОК 2.3	Історія держави і права України	5	150	і	1
ОК 2.4	Історія держави і права зарубіжних країн	5	150	з, і	2,3
ОК 2.5	Основи римського приватного права	4	120	і	3
ОК 2.6	Теорія держави і права	8	240	з, і, кр	1,2
ОК 2.7	Адміністративне право	5	150	і	3
ОК 2.8	Господарське право	5	150	з, і, кр	7,8
ОК 2.9	Державне право зарубіжних країн	4	120	і	5
ОК 2.10	Історія вчень про державу і право	4	120	з	6
ОК 2.11	Конституційне право України	5	150	з, і	3,4
ОК 2.12	Кримінальне право	8	240	з, і, з, і, кр	3,4,5,6
ОК 2.13	Кримінальний процес	5	150	з, і, кр	5,6
ОК 2.14	Міжнародне право та право Європейського Союзу	4	120	з, і	6,7

ОК 2.15	Міжнародне приватне право	4	120	і	8
ОК 2.16	Організація судових та правоохоронних органів	5	150	і	3
ОК 2.17	Трудове право	5	150	з, і	3,4
ОК 2.18	Фінансове право	4	120	і	5
ОК 2.19	Сімейне право	4	120	з	8
ОК 2.20	Цивільне право	9	270	з, і, з, і, кр	3,4,5,6
ОК 2.21	Цивільний процес	5	150	з, і, кр	5,6
ОК 2.22	Юридична деонтологія	4	120	з	1
ПР 1	Ознайомча практика	3	90	дз	2
ПР 2	Навчальна практика	3	90	дз	4
ПР 3	Виробнича практика	6	180	дз	6
ПР 4	Виробнича практика	3	90	дз	8
	Комплексний атестаційний екзамен	**2**	60		
Всього ОК за циклом професійної підготовки		**127**	**3810**		
Вибіркові компоненти освітньої програми					
Всього ВК за циклом професійної підготовки		**40**	**1200**		
ВК 2.1	Дисципліни вільного вибору студентів із переліку циклу професійної підготовки	5	150	з	6
ВК 2.2		5	150	з	7
ВК 2.3		5	150	з	7
ВК 2.4		5	150	з	5
ВК 2.5		5	150	з	6
ВК 2.6		5	150	з	7
ВК 2.7		5	150	з	8
ВК 2.8		5	150	з	8
Всього за циклом професійної підготовки		**167**	**5010**		
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ					
Загальний обсяг вибіркових компонент:		**60**	**1800**		
РАЗОМ:		**240**	**7200**		

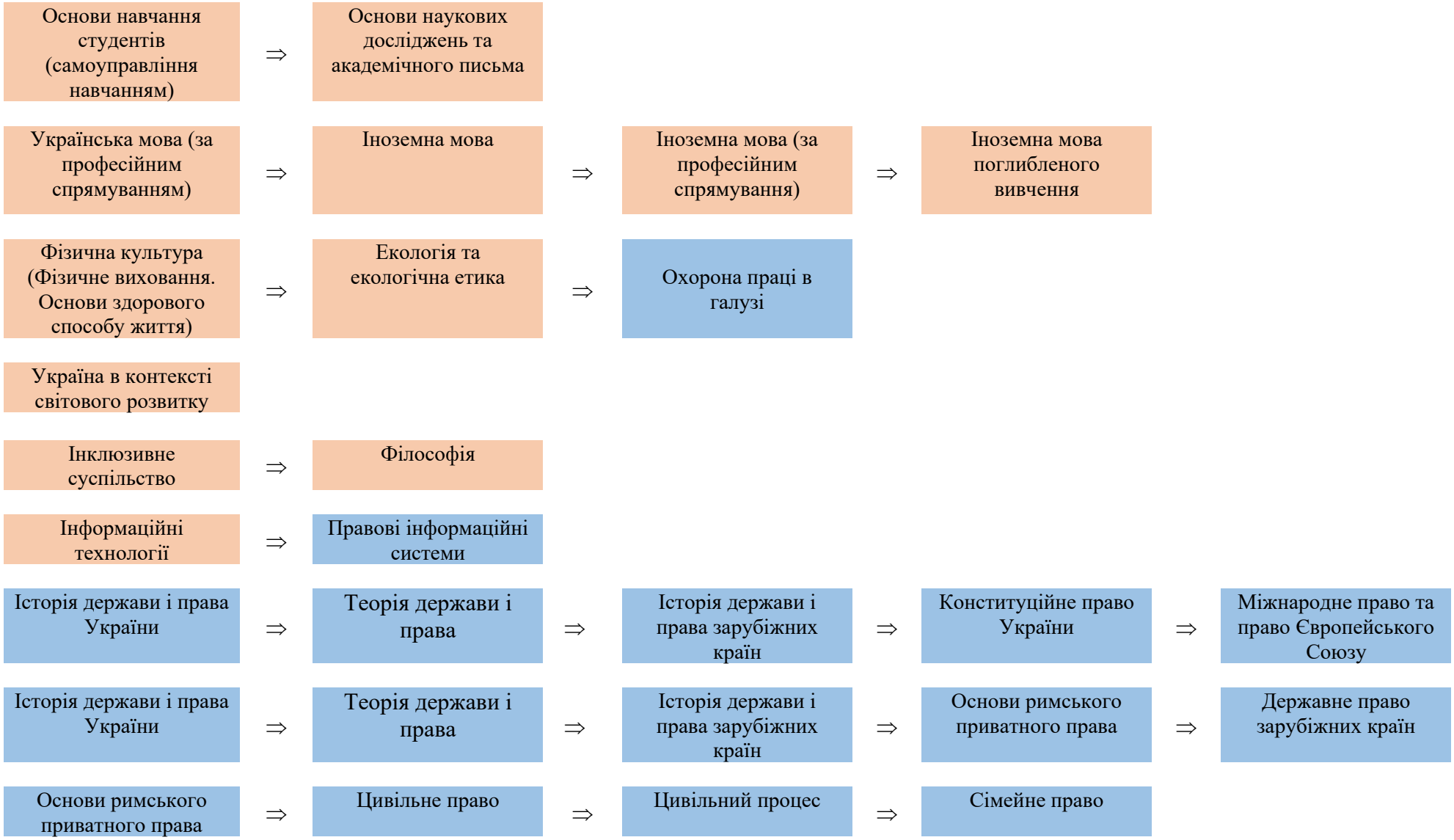
Вибіркові компоненти – 60 кредитів (25%), із них:
з циклу загальної підготовки – 20 кредитів (8,3%),
з циклу професійної підготовки – 40 кредит (16,7%).

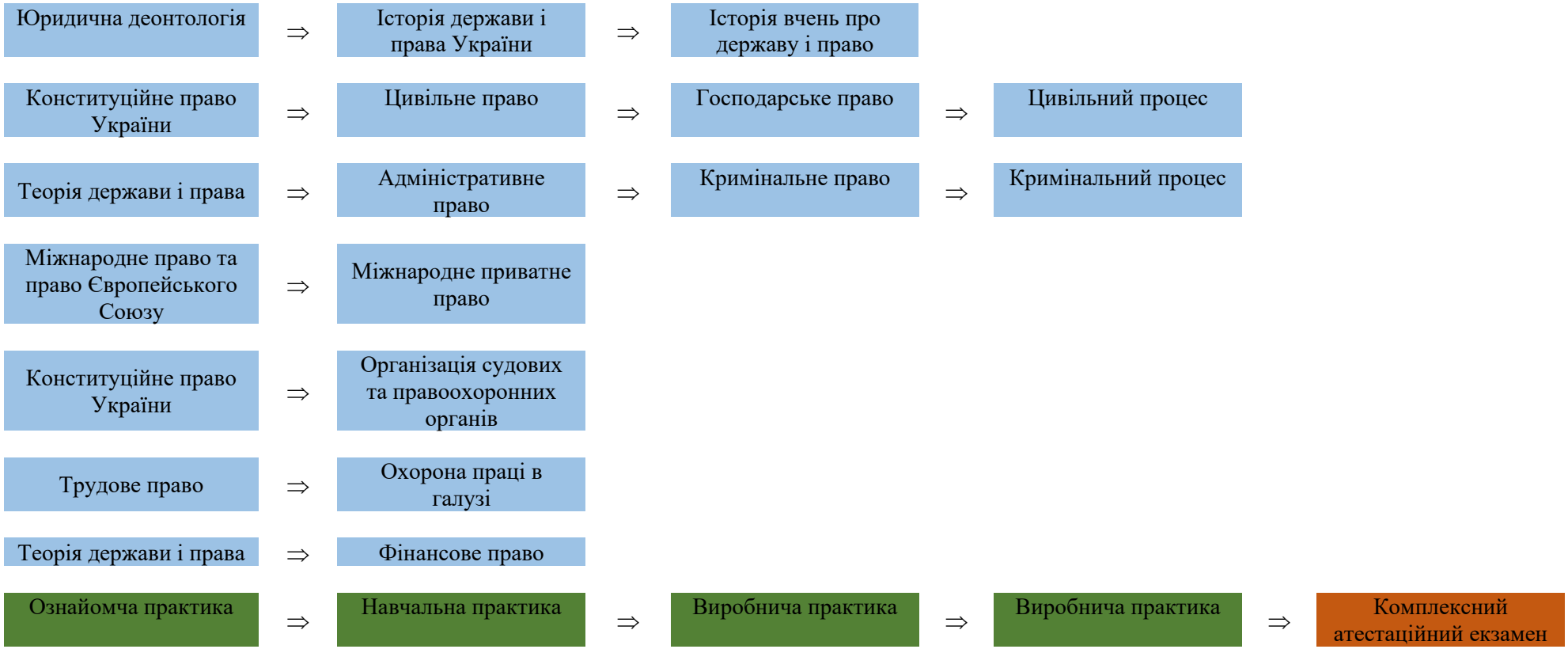
Освітні компоненти вільного вибору обираються здобувачем вищої освіти із загальноуніверситетського каталогу вибіркових дисциплін, розташованого за посиланням
https://uu.edu.ua/upload/Osvita/Organizaciya_navch_proc/Vibir_disciplin/Katalog_vibirkovih_disciplin_2022_23.xls.

2.2. По семестрова структурна схема освітньої-професійної програми



2.3. Структурно- логічна схема вивчення компонент освітньої програми




Юридична деонтологія
Історія держави і права України
Історія вчень про державу і право
Конституційне право України
Цивільне право
Господарське право
Цивільний процес
Теорія держави і права
Адміністративне право
Кримінальне право
Кримінальний процес
Міжнародне право та право Європейського Союзу
Міжнародне приватне право
Конституційне право України
Організація судових та правоохоронних органів
Трудове право
Охорона праці в галузі
Теорія держави і права
Фінансове право
Ознайомча практика
Навчальна практика
Виробнича практика
Виробнича практика
Комплексний атестаційний екзамен

2.4. Практична підготовка

Вид практики	К-сть кредитів ЄКТС	Семестр	Зміст практики	Очікувані результати навчання	Підсумок
Ознайомча	3 кредити (2 тижні)	2	- вивчення здобувачами освіти специфіки майбутнього фаху; - отримання первинних професійних умінь із загальнопрофесійних і спеціальних дисциплін; - знання вирішення виробничо-ситуаційних проблем, продемонструвати на конкретних прикладах роль фахівця юридичної спеціальності в суспільних відносинах; - сформувати активне ставлення до здобуття високого рівня наукових і професійних знань для майбутньої практичної діяльності в юридичній галузі.	ПРН 1. Визначати вагомість та переконливість аргументів в оцінці заздалегідь невідомих умов та обставин. ПРН 3. Проводити збір та інтегрований аналіз матеріалів із різних джерел. ПРН 4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПРН 6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. ПРН 8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для засвоєння складних питань із певної теми. ПРН 10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію. ПРН 11. Володіти базовими навичками риторики. ПРН 15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. ПРН 17. Працювати в групі як учасник, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.	Щоденник Звіт Захист
Навчальна	3 кредити (2 тижні)	4	- ознайомлення із організацією роботи Юридичної клініки «Феміда», фахівців юридичних організацій, компаній, адвокатських об’єднань; - формування загальних уявлень про напрями діяльності баз практики; - ознайомлення з формами і методами діяльності фахівця права; - виховання потреби систематично поповнювати свої знання та творчо їх застосовувати в професійній діяльності; - накопичення досвіду виконання професійних обов’язків, виховання почуття персональної відповідальності; - сприяння и формуванню у студентів на базі здобутих теоретичних знань навичок аналітично-критичного мислення; - уточнення і поглиблення професійних інтересів майбутніх правознавців; - формування навичок складання звітної документації з практики.	ПРН 2. Здійснювати синтез відповідних концепцій і доктринальних положень публічної політики в контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв’язання. ПРН 5. Давати короткий висновок щодо окремих проблем із достатньою обґрунтованістю. ПРН 7. Узгоджувати план власного дослідження і самостійно формувати матеріали за визначеними джерелами. ПРН 9. Самостійно визначати та формулювати ті питання, з яких потрібна допомога, і діяти відповідно до рекомендацій. ПРН 12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. ПРН 13. Пояснювати характер певних подій та процесів із розумінням професійного та суспільного контексту. ПРН 16. Користуватися комп’ютерними програмами в межах стандартного програмного забезпечення з використанням електронних таблиць, графіків та інших можливостей. ПРН 18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних	Щоденник Звіт Захист

				правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПРН 19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності і змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права. ПРН 20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.	
Виробнича	3 кредити (4 тижні)	6	- закріплення і практичне використання здобутих знань з фахових дисциплін; - вивчення структури органів місцевої влади, установ і організацій різних форм власності, юридичних служб підприємств, ознайомлення з основами управлінської діяльності; - ознайомлення з функціонуванням зазначених органів місцевої влади, підприємств, установ і організацій та структурних підрозділів, що забезпечують відповідне юридичне обслуговування; - розвиток навичок тлумачення норм чинного законодавства та застосування їх у практичних життєвих ситуаціях, засвоєння технології прийняття й реалізації юридично значущих рішень; - набуття досвіду складання та оформлення загальної ділової та професійної юридичної документації, ознайомлення зі звичаями ділового обороту та правилами ділового спілкування; - формування професійної ідентифікації майбутніх юристів та їхньої професійної самосвідомості; - накопичення досвіду виконання професійних обов'язків, виховання почуття персональної відповідальності; - розвиток аналітичних здібностей у студентів на підставі досвіду безпосередньої практичної роботи.	ПРН 5. Давати короткий висновок щодо окремих проблем із достатньою обґрунтованістю. ПРН 6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. ПРН 10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію. ПРН 11. Володіти базовими навичками риторики. ПРН 12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. ПРН 13. Пояснювати характер певних подій та процесів із розумінням професійного та суспільного контексту. ПРН 14. Належно використовувати цифрову і статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. ПРН 17. Працювати в групі як учасник, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПРН 18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПРН 19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності і змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права. ПРН 20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів. ПРН 21. Застосовувати набуті знання в різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.	Щоденник Звіт Захист
Виробнича	3 кредити (4 тижні)	8	- закріплення і практичне використання здобутих знань з фахових дисциплін; - ознайомлення з функціонуванням зазначених судових та правоохоронних органів та структурних підрозділів; - вивчення прав і обов'язків фахівців та виконання їх функцій;	ПРН 9. Самостійно визначати та формулювати ті питання, з яких потрібна допомога, і діяти відповідно до рекомендацій. ПРН 11. Володіти базовими навичками риторики. ПРН 12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. ПРН 13. Пояснювати характер певних подій та процесів із розумінням професійного та суспільного контексту.	Щоденник Звіт Захист

			- формування професійних умінь для прийняття самостійних рішень під час роботи в конкретних соціально-економічних та суспільно-правових умовах, розвиток 2 навичок тлумачення норм чинного законодавства та застосування їх у практичних життєвих ситуаціях; - набуття досвіду складання та оформлення загальної ділової та професійної юридичної документації, ознайомлення зі звичаями ділового обороту та правилами ділового спілкування; - виховання потреби систематично поповнювати свої знання та творчо їх застосовувати в професійній діяльності; - накопичення досвіду виконання професійних обов'язків, виховання почуття персональної відповідальності; - сприяння и формуванню у студентів на базі здобутих теоретичних знань навичок аналітично-критичного мислення.	ПРН 14. Належно використовувати цифрову і статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. ПРН 17. Працювати в групі як учасник, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПРН 18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПРН 19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності і змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права. ПРН 20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів. ПРН 21. Застосовувати набуті знання в різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. ПРН 22. Самостійно готувати проєкти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку, зробленого в різних правових ситуаціях. ПРН 23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.	

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 081 «Право» здійснюється в формі комплексного атестаційного екзамену з базових юридичних дисциплін.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Атестація завершується видачею документа встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації «бакалавр права».

3.1. Вимоги до атестаційного екзамену

Програма комплексного атестаційного екзамену зі спеціальності 081 «Право» включає 6 дисциплін циклу професійної підготовки:

ВК 2.7, ВК 2.8, ВК 2.11

1. Конституційне право;
2. Адміністративне право;
3. Цивільне право;
4. Цивільний процес;
5. Кримінальне право;
6. Кримінальний процес.

Комплексний атестаційний екзамен складається із двох частин: теоретичної – тестова перевірка знань; практичної – відповіді на теоретичні питання і розв’язання ситуаційної задачі, що дозволяє перевірити рівень сформованості відповідних умінь та навичок.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Заклади вищої освіти несуть первинну відповідальність за якість послуг щодо надання вищої освіти.

В Університеті функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному вебсайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях працівників Університету і здобувачів вищої освіти;
9) інших процедур і заходів, що описані в Положенні про систему забезпечення якості підготовки здобувачів освіти (https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Osnovni_oficiyni_doc_UU/Upravlinnya_yakistyu/Quality_assurance.pdf).

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

5. Вимоги професійних стандартів

Загальноприйняті професійні стандарти відсутні.

6. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма вищої освіти

А. Офіційні документи:

1. Закон України «Про вищу освіту». URL: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18.

2. Закон України «Про освіту». URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19.

3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (Редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10.

4. Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій». URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п.

5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п.

6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Затверджені Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 р. № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30.04.2020 р. № 584. URL: https://mon.gov.ua/storage/app/media/vyshcha/naukovo-metodychna_rada/2020-metod-rekomendacziyi.docx.

7. Методичні рекомендації для експертів Національного агентства щодо застосування Критеріїв оцінювання якості освітньої програми, затверджені рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 29 серпня 2019 р. № 9 (https://naqa.gov.ua/).

8. Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 р. № 977. URL: https://zakon.rada.gov-.ua/laws/show/z0880-19#Text.

9. Положення про освітні програми у Відкритому міжнародному університеті розвитку людини «Україна», затверджене наказом президента Університету «Україна» від 28.04.2022 № 36. URL: http://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Osnovni_oficiyni_doc_UU/Navch_metod_d-t/Polozh_pro_osvitni_programi.pdf.

10. Стандарт вищої освіти. Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти. Ступінь «бакалавр». Галузь знань: 08 «Право», спеціальність: 081 «Паво» (наказ МОНУ № 1379 від 12.12.2018). URL: https: // mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/081-pravo-bakalavr.pdf.

Б. Корисні посилання:

11. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). URL: https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf.

12. International Standard Classification of Education ISCED, 2011. URL: http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf.

13. International Standard Classification of Education: Fields of education and training, 2013 (ISCED-F 2013) – Detailed field descriptions. URL: http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-field-descriptions-2015-en.pdf.

14. Manual to Accompany the International Standard Classification of Education, 2011. URL: http://uis.unesco.org/en/topic/international-standard-classification-education-isced.

15. EQF, 2017 (Європейська рамка кваліфікацій). URL: https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page.

16. QF EHEA, 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО). URL: http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_Communique_AppendixIII_952778.pdf.

17. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) та загальними компетентностями та прикладами стандартів. URL: http://www.unideusto.org/tuningeu/.

18. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад. : В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В.Г.Кременя. – К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. – 100 с. URL: http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=83:hlosarii-terminiv-vyshchoi-osvity-2014-r-onovlene-vydannia-z-urakhuvanniam-polozhen-novoho-zakonu-ukrainy-pro-vyshchu-osvitu&start=80.

19. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти. URL: http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=82:bolonskyi-protses-nova-paradyhma-vyshchoi-osvity-yu-rashkevych&start=80.

20. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд. URL: http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=88:rozvytok-systemy-zabezpechennia-iakosti-vyshchoi-osvity-ukrainy&start=80.

21. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. – К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с. URL: http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=84:rozroblennia-osvitnikh-prohram-metodychni-rekomendatsii&start=80.

7. Пояснювальна записка до освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма «Право» визначає вимоги до першого (бакалаврського) рівня вищої освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання та компетентності, якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Базується на компетентнісному підході і поділяє філософію визначення вимог до фахівця, закладену в основу Болонського процесу та в міжнародному проєкті Європейської комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING).

При розробці програми враховані вимоги Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України №1379 від 12.12.2018 р.

Матриці не відображають вибіркових компонент освітньої програми – майнорів, оскільки здобувач вищої освіти вибирає їх із загальноуніверситетського каталогу дисциплін, розташованого за посиланням https://uu.edu.ua/upload/Osvita/Organizaciya_navch_proc/Vibir_disciplin/Katalog_vibirkovih_disciplin_2022_23.xls.

Порядок нумерації в переліку загальних та фахових компетентностей не пов’язаний зі значимістю тієї чи іншої компетентності.

8. Матриця відповідності компонентів освітньої програми програмним компетентностям

8.1. Матриця відповідності обов'язкових компонентів освітньої програми загальним програмним компетентностям

	ОК 1.1	ОК 1.2	ОК 1.3	ОК 1.4	ОК 1.5	ОК 1.6	ОК 1.7	ОК 1.8	ОК 1.9	ОК 1.10	ОК 1.11	ОК 1.12	ОК 2.1	ОК 2.2	ОК 2.3	ОК 2.4	ОК 2.5	ОК 2.6	ОК 2.7	ОК 2.8	ОК 2.9	ОК 2.10	ОК 2.11	ОК 2.12	ОК 2.13	ОК 2.14	ОК 2.15	ОК 2.16	ОК 2.17	ОК 2.18	ОК 2.19	ОК 2.20	ОК 2.21	ОК 2.22	ПР 1	ПР 2	ПР 3	ПР 4	КАБ
ЗК 1	+				+	+	+	+	+						+	+	+	+			+	+	+				+										+
ЗК 2		+	+							+	+								+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 3															+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 4		+								+																								+	+			
ЗК 5			+								+																											
ЗК 6						+								+																				+	+			
ЗК 7	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+											+															
ЗК 8							+	+	+													+														+	+	
ЗК 9				+					+			+																						+	+			
ЗК 10	+							+	+				+									+															
ЗК 11																		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+
ЗК 12								+	+													+																
ЗК 13	+							+	+						+	+	+	+				+																
ЗК 14								+	+													+																
ЗК 15					+																																	

8.2. Матриця відповідності обов'язкових компонентів освітньої програми спеціальним програмним компетентностям

	ОК 1.1	ОК 1.2	ОК 1.3	ОК 1.4	ОК 1.5	ОК 1.6	ОК 1.7	ОК 1.8	ОК 1.9	ОК 1.10	ОК 1.11	ОК 1.12	ОК 2.1	ОК 2.2	ОК 2.3	ОК 2.4	ОК 2.5	ОК 2.6	ОК 2.7	ОК 2.8	ОК 2.9	ОК 2.10	ОК 2.11	ОК 2.12	ОК 2.13	ОК 2.14	ОК 2.15	ОК 2.16	ОК 2.17	ОК 2.18	ОК 2.19	ОК 2.20	ОК 2.21	ОК 2.22	ПР 1	ПР 2	ПР 3	ПР 4	КАЕ
СК 1								+										+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+
СК 2	+			+											+	+	+					+																
СК 3								+	+									+				+	+															+
СК 4			+															+					+				+											+
СК 5																											+	+										
СК 6					+					+								+									+										+	
СК 7																			+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 8																			+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+				+
СК 9																															+					+			
СК 10													+																	+							+		
СК 11						+											+							+	+	+				+		+	+	+	+	+	+	+	+
СК 12		+					+					+						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 13							+											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 14																		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 15		+												+																				+	+	+	+	
СК 16														+																				+	+	+	+	

9. Матриця відповідності компонентів освітньої програми програмним результатам навчання (ПРН)

	ОК 1.1	ОК 1.2	ОК 1.3	ОК 1.4	ОК 1.5	ОК 1.6	ОК 1.7	ОК 1.8	ОК 1.9	ОК 1.10	ОК 1.11	ОК 1.12	ОК 2.1	ОК 2.2	ОК 2.3	ОК 2.4	ОК 2.5	ОК 2.6	ОК 2.7	ОК 2.8	ОК 2.9	ОК 2.10	ОК 2.11	ОК 2.12	ОК 2.13	ОК 2.14	ОК 2.15	ОК 2.16	ОК 2.17	ОК 2.18	ОК 2.19	ОК 2.20	ОК 2.21	ОК 2.22	ПР 1	ПР 2	ПР 3	ПР 4	КАЕ
ПРН 1	+						+	+	+	+	+	+	+	+																					+				
ПРН 2							+	+	+	+	+	+	+	+						+																+			
ПРН 3							+			+			+	+																					+				
ПРН 4							+	+	+	+	+	+	+	+																					+				
ПРН 5					+		+	+	+	+	+	+	+	+										+											+	+		+
ПРН 6							+	+	+	+	+	+	+	+						+				+											+		+		+
ПРН 7				+			+			+			+	+																					+				
ПРН 8							+			+			+	+	+	+																			+				
ПРН 9							+			+			+	+																					+		+		
ПРН 10		+	+										+	+																					+		+		
ПРН 11		+						+			+		+	+																					+		+	+	
ПРН 12		+					+			+			+	+																						+	+	+	
ПРН 13	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+						+				+											+	+	+	+
ПРН 14						+																															+	+	
ПРН 15						+																													+				
ПРН 16						+																													+				
ПРН 17							+			+										+				+	+										+		+	+	+
ПРН 18															+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
ПРН 19															+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
ПРН 20															+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
ПРН 21																				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+
ПРН 22																				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+
ПРН 23																				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+